



## ATA N.º 48

### REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA

**Local:** Sala de Reuniões do CA | SMTUC

**Data:** 08/10/2024

**Iniciada às 10:30 horas, suspensa às 12:30 horas, tendo sido retomada a ordem de trabalhos às 15:30 e encerrada às 16:40 horas.**

**Aprovada em 15/10/2024 e publicitada através da página oficial dos SMTUC.**

### Ordem do Dia

#### **PONTO I. - ADMINISTRAÇÃO**

- 1. Aprovação da ata n.º 47, da reunião ordinária do Conselho Administração realizada no dia 01-10-2024.**

#### **PONTO II. - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

- 1. Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) – Taxa de estacionamento não pago (3.º trimestre e acumulado do ano/2024)**
- 2. Greve Nacional (dia 20 de setembro de 2024) – Impacto na Divisão de Serviços de Produção e na rede de transportes, vendas e estacionamento**
- 3. Reunião Geral de Trabalhadores (dia 16 de setembro de 2024) – Impacto na rede de transportes**
- 4. Assembleia de Trabalhadores (dia 10 de setembro de 2024) – Impacto na rede de transportes**
- 5. Pedido de transporte público**
- 6. Peditório Nacional da Liga Portuguesa Contra o Cancro / 2024 – Proposta de autorização de acesso aos transportes públicos**

#### **PONTO III. - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**



1. **Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR2/52/2024 – Aquisição de fardamento para os trabalhadores dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra – Adjudicação e Aprovação da Minuta**
2. **Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP1/24/2024 – Fornecimento contínuo de material de stock de pintura auto e outros – Adjudicação e aprovação da minuta**

**PONTO IV. - DIVISÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS**

1. **Tesouraria – Substituição nas faltas e impedimentos do tesoureiro**
2. **Comparticipação no Custo Social de Transporte – Subsídio à Exploração**
3. **Anulação do procedimento de recrutamento e seleção de Chefe de Divisão Administrativa e Financeira**
4. **Anulação do procedimento de recrutamento e seleção de Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção**
5. **Escalas de trabalhos por turnos – DEM**
6. **Contabilização de faturas com valor superior às requisições externas**
7. **Autorização para acumulação de funções privadas – Processo 2024/250.20.602/15**
8. **Procedimento Concursal Comum para a Contratação por Tempo Indeterminado de um Técnico Superior (Licenciatura em Direito) – Na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado**
9. **Fundo de maneo para 2024 – Setor de Manutenção e Reparação – SMR**

A reunião iniciou-se com a presença de:

**Presidente:** Jorge Miguel da Silva Jesus

**Vogal:** Maria João de Melo Pessoa de Oliveira

**Vogal:** Nuno Miguel da Silva Faria

No período da tarde, das 15h30 às 16h40, a Vogal, Dra. Maria João de Melo Pessoa de Oliveira, não esteve presente na reunião devido a outros compromissos de agenda.



A reunião foi presidida pelo Dr. Jorge Miguel da Silva de Jesus, Presidente do Conselho de Administração e secretariada pela Assistente Técnica, Margarida Maria Neves de Jesus Simão.

O Senhor Presidente deu início à reunião, nos termos do disposto no n.º 2, do artigo 21.º Código do Procedimento Administrativo, na sua atual redação.



## **Ordem do Dia**

### **PONTO I. – ADMINISTRAÇÃO**

**1 - Aprovação da ata n.º 47, da reunião ordinária do Conselho Administração realizada no dia 01-10-2024.**

*Deliberação: 2666*

- **Após efetuada a leitura da ata número quarenta e sete, da reunião ordinária de um de outubro de 2024, foi aprovada e assinada por todos os membros.**

Deliberação tomada por unanimidade.

### **PONTO II. – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

**1 – Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) – Taxa de estacionamento não pago (3.º trimestre e acumulado do ano/2024)**

Foi presente, para que o Conselho de Administração tome conhecimento dos resultados e promova medidas para permitir o aumento da taxa de cobrança verificada.

*Deliberação n.º 2667/2024 – Registo n.º 7683*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**
- **Remeta-se à Autoridade Municipal de Transportes para adequadas diligências junto da Polícia Municipal.**



## **2 – Greve Nacional (dia 20 de setembro de 2024) – Impacto na Divisão de Serviços de Produção e na rede de transportes, vendas e estacionamento**

Foi presente, para conhecimento.

*Deliberação n.º 2668/2024 – Registo n.º 7663*

- **Tomado conhecimento.**

## **3 – Reunião Geral de Trabalhadores (dia 16 de setembro de 2024) – Impacto na rede de transportes**

Foi presente, para conhecimento, o impacto da reunião geral de trabalhadores na rede de transportes.

*Deliberação n.º 2669/2024 – Registo n.º 7668*

- **Tomado conhecimento.**

## **4 – Assembleia de Trabalhadores (dia 10 de setembro de 2024) – Impacto na rede de transportes**

Foi presente, para conhecimento, o impacto da assembleia de trabalhadores na rede de transportes.

*Deliberação n.º 2670/2024 – Registo n.º 7669*

- **Tomado conhecimento.**

## **5 – Pedido de transporte público**

Na sequência do pedido de alargamento do serviço à Flor da Rosa e Casal Novo, considera os SMTUC que poderão dar resposta ao solicitado pela Autoridade de Municipal de Transportes, através do prolongamento da Linha n.º 204 (Ceira | Escola – Casal Novo / via Braçais). O prolongamento, desde a Portela de Casal Novo, será de sensivelmente 8,5 Km (ida e volta), tornando-se necessário proceder ao ajustamento dos horários, salvaguardando sempre a hora de chegada / entrada dos alunos nos estabelecimentos de ensino, assim como proceder à instalação de 6 novos pontos de paragem (1 em Portela do Casal Novo, 2 em Almalaguês e 3 em Flor da Rosa).



*Deliberação n.º 2671/2024 – Registo n.º 7671*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**
- **Remeta-se à Autoridade de Municipal de Transportes para os devidos efeitos.**

**6 – Peditório Nacional da Liga Portuguesa Contra o Cancro / 2024 – Proposta de autorização de acesso aos transportes públicos**

Foi presente, para que seja autorizado o livre acesso à rede de transportes dos voluntários envolvidos na iniciativa, no período de 31 de outubro a 3 de novembro/2024, desde que devidamente identificados.

*Deliberação n.º 2672/2024 – Registo n.º 7672*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

**PONTO III. – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

**1 – Consulta Prévia Ref.ª CPR2/52/2024 – Aquisição de fardamento para os trabalhadores dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra – Adjudicação e Aprovação da Minuta**

Foi presente, para adjudicação e aprovação da minuta.

*Deliberação n.º 2673/2024 – Registo 7675*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

**2 – Concurso Público Ref.ª CP1/24/2024 – Fornecimento contínuo de material de stock de pintura auto e outros – Adjudicação e aprovação da minuta**

Foi presente, para adjudicação e aprovação da minuta.

*Deliberação n.º 2674/2024 – Registo 7676*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

**PONTO IV. – DIVISÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS**



### **1 – Tesouraria – Substituição nas faltas e impedimentos do tesoureiro**

Foi presente, para que nas faltas e impedimentos do tesoureiro, o mesmo passe a ser substituído pela trabalhadora designada para o efeito com a categoria de Assistente Técnica, a desempenhar funções no Serviço de Contabilidade e Património, integrada na Divisão de Serviços Financeiros e que seja atribuído a esta trabalhadora o abono para falhas, sempre que a mesma substitua o Tesoureiro nas suas faltas e impedimentos.

*Deliberação n.º 2675/2024 – Registo 7677*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

### **2 – Comparticipação no Custo Social de Transporte – Subsídio à Exploração**

Foi presente, para que o Conselho de Administração delibere solicitar à Câmara Municipal uma transferência a título de subsídio à exploração e/ou de outras transferências correntes no âmbito dos programas criados pelo governo para financiamento dos transportes públicos.

*Deliberação n.º 2676/2024 – Registo 7678*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**
- **Remeta-se à Câmara Municipal para os devidos efeitos.**

### **3 – Anulação do procedimento de recrutamento e seleção de Chefe de Divisão Administrativa e Financeira**

Foi presente, para anulação, o procedimento concursal para recrutamento e seleção de chefe de Divisão Administrativa e Financeira, por não se coadunar com a nova estrutura orgânica dos SMTUC, publicada na II Série do Diário da República, n.º 175, de 10 de setembro de 2024.

*Deliberação n.º 2677/2024 – Registo 7680*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

### **4 – Anulação do procedimento de recrutamento e seleção de Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção**



Foi presente, para anulação, o procedimento concursal para recrutamento e seleção de chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, por não se coadunar com a nova estrutura orgânica dos SMTUC, publicada na II Série do Diário da República, n.º 175, de 10 de setembro de 2024.

*Deliberação n.º 2678/2024 – Registo 7681*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

#### **5 – Escalas de trabalhos por turnos – DEM**

Foi presente, para aprovação, a escala de turnos do Setor de Manutenção e Reparação – SMR, da Divisão de Equipamentos e Manutenção – DEM, nos termos e fundamentos constantes da informação n.º 7533, de 02/10/2024.

*Deliberação n.º 2679/2024 – Registo 7686*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

#### **6 – Contabilização de faturas com valor superior às requisições externas**

Foi presente, a proposta que se mantenha o procedimento aprovado na deliberação n.º 2276, de 14/03/2024, constante do presente processo, com nova redação:

- a) Sempre que existam faturas com valores superiores às respetivas requisições externas até € 0,10 (dez cêntimos de euro), seja dada autorização à Divisão de Serviços Financeiros (DSF) para proceder à contabilização dos documentos;
- b) Sempre que a diferença seja superior ao valor mencionado na alínea a), deverá a DSF solicitar autorização da despesa.”

*Deliberação n.º 2680/2024 – Registo 7687*

- **Aprovado por unanimidade nos termos propostos.**

#### **7 – Autorização para acumulação de funções privadas – Processo 2024/250.20.602/15**

Foi presente, para autorização, a acumulação de funções privadas.



*Deliberação n.º 2681/2024 – Registo 7696*

- **Autorizado por unanimidade nos termos propostos, com a ausência da Vogal, Sra. Dra. Maria João Melo, o pedido para acumulação de funções privadas, desde que salvaguardados os períodos de descanso nos termos da lei vigente, de modo que o exercício das funções não interfira com as desempenhadas nos SMTUC.**
- **Deve ser verificado o cumprimento dos limites legais da remuneração a auferir.**

**8 – Procedimento Concursal Comum para a Contratação por Tempo Indeterminado de um Técnico Superior (Licenciatura em Direito) - Na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado**

Foi presente, para homologação, a ata n.º 6, de 3 de setembro de 2024, onde consta a Lista Unitária de Ordenação Final dos candidatos aprovados, acompanhada das restantes atas, tomadas no âmbito do presente procedimento, incluindo as relativas à admissão e exclusão dos candidatos.

*Deliberação n.º 2682/2024 – Registo 7699*

- **Homologada nos termos propostos, com a ausência da Vogal, Sra. Dra. Maria João Melo.**

**9 – Fundo de maneiço para 2024 – Setor de Manutenção e Reparação – SMR**

Foi presente, a proposta para designar o responsável pelo fundo de maneiço do SMR e a substituta nas suas ausências e impedimentos, constante na informação n.º 7553, de 02-10-2024.

*Deliberação n.º 2683/2024 – Registo 7709*

- **Aprovado por unanimidade, com a ausência da Vogal, Sra. Dra. Maria João Melo.**

**APROVAÇÃO EM MINUTA** - A fim de produzir efeitos imediatos, todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta, nos termos do disposto no n.º 6, do artigo 34.º do Código do Procedimento Administrativo.





**ENCERRAMENTO** - E sendo dezasseis horas e quarenta minutos, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes e pela Secretária Margarida Maria Neves de Jesus Simão, que a subscreveu.

Presidente

Vogal

Vogal

Secretário(a)