



## ATA N.º 19

### REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA

**Local:** Sala de Reuniões do CA | SMTUC

**Data:** 02/05/2024

**Iniciada às 10:00 horas, suspensa por volta das 13:00 horas, tendo sido retomada a ordem de trabalhos às 14:30 horas e encerrada às 16:40 horas.**

**Aprovada em 08/04/2024 e publicitada através da página oficial dos SMTUC.**

#### Ordem do Dia

#### **PONTO I. - ADMINISTRAÇÃO**

- 1. Aprovação das atas n.ºs 16 e 18 das reuniões ordinárias do Conselho Administração realizadas nos dias 10 e 22 de abril de 2024, respetivamente.**

#### **PONTO II. - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

- 1. Faltas ao serviço nos dias 30 de dezembro 2023 e 3 janeiro 2024.**
- 2. Indemnização \* Part. 31-A-2024 \* Proposta de aceitação.**
- 3. Festas religiosas em Honra do Divino Espírito Santo na Freguesia de Eiras – Emissão de parecer.**
- 4. Indemnização \* Part. 102-A-2024 \* Proposta de aceitação.**
- 5. Indemnização direta \* Part. nº 103-A-2024 \* Proposta de aceitação.**
- 6. Pedido de parecer sobre a Parada de Apresentação – Coimbra a Brincar 2024 – MGD 11927/2024.**
- 7. Franquia a pagar à Fidelidade \* Ac. SCR nº 57/2023.**



### **PONTO III. - DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

- 1. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR3/20/2024 – Renovação de licenças de software de equipamentos de diagnóstico | Adjudicação.**
- 2. Concurso Público Ref.<sup>a</sup> CP3/12/2024 – Fornecimento contínuo de material de stock p/carroçaria interior/exterior e faróis/farolins/ópticas – Autorização de despesa | Decisão de contratar.**
- 3. Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR2/80/2023 – Prestação de serviços de limpeza das instalações dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra incluindo elevadores do Mercado D. Pedro V e áreas adjacentes – Pedido de revisão/atualização de preços | Requerimento de atualização extraordinária do preço do contrato ao abrigo da Portaria n.º 134/2024/1 de 2 de abril.**
- 4. Ajuste Direto Ref.<sup>a</sup> AD1/5/2024 – Prestação de serviços de manutenção e assistência técnica de parquímetros – Decisão de adjudicação e aprovação de minuta.**
- 5. Procedimento n.º 26/2024 – Encargos de participação nas redes de Média Tensão (MT) devido ao aumento de potência | Proposta de adjudicação.**

### **PONTO IV. - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

- 1. Protocolo de Prestação de Serviços – "Continuidade carregamento mensal cartões Parque Polis SMTUC 2024".**
- 2. Medidas de Autoproteção (MAP) | Ponto da situação.**
- 3. Trabalho suplementar a pagar nos vencimentos de abril de 2024.**
- 4. Consolidação de Mobilidade Interna.**
- 5. Consolidação de Mobilidade Interna.**
- 6. Alteração Orçamental.**



A reunião iniciou-se com a presença de:

**Presidente:** Jorge Miguel da Silva Jesus

**Vogal:** Maria João de Melo Pessoa de Oliveira

**Vogal:** Nuno Miguel da Silva Faria

A reunião foi presidida pelo Dr. Jorge Manuel da Silva de Jesus, Presidente do Conselho de Administração e secretariada pelo Assistente Técnico, Nelson José Simões Meco.

O Senhor Presidente deu início à reunião, nos termos do disposto no n.º 2, do artigo 52.º Código do Procedimento Administrativo, na sua atual redação.



### **Ordem do Dia**

#### **PONTO I. – ADMINISTRAÇÃO**

##### **I.1 – 1. Aprovação das atas n.ºs 16 e 18 das reuniões ordinárias do Conselho Administração realizadas nos dias 10 e 22 de abril de 2024, respetivamente.**

Após efetuada a leitura das atas números 16 e 18, das reuniões ordinárias de 10 e 22 de abril de 2024, respetivamente, foram aprovadas e assinadas por todos os membros presentes na reunião.

#### **PONTO II. – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO**

##### **II.1 - Faltas ao serviço nos dias 30 de dezembro 2023 e 3 janeiro 2024**

Foi presente o pedido de injustificação das faltas do tripulante nos dias 30 de dezembro e 3 de janeiro de 2024.

*Deliberação: 2371 – Registo 3590*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.



## **II. 2 – Indemnização \* Part. 31-A-2024 \* Proposta de aceitação**

Foi presente para análise e decisão.

*Deliberação: 2372 – Registo 3593*

Aprovar por unanimidade o recebimento da indemnização proposta, com vista ao encerramento do processo.

## **II. 3 – Festas religiosas em Honra do Divino Espírito Santo na Freguesia de Eiras – Emissão de parecer**

Foi presente a seguinte proposta:

Emissão de parecer favorável ao evento Festas em Honra do Divino Espírito Santo Eiras 2024;

Suspensão das paragens n.º 1566 (Eiras Farmácia) e n.º 1565 (Eiras Centro), enquanto decorrer o evento mencionado;

Criação de um local de paragem provisório, na variante de Eiras, junto à rua das Almoinhas, para melhor acesso dos passageiros ao interior de Eiras;

Emissão do respetivo aviso ao público com o desvio das linhas afetadas e respetivas paragens fora de serviço.

Envio de cópia da deliberação à Divisão de Licenciamentos e Fiscalização de Atividades, através do seguinte endereço de correio eletrónico: [dlfa.licenciamentos@cm-coimbra.pt](mailto:dlfa.licenciamentos@cm-coimbra.pt).

*Deliberação: 2373 – Registo 3597*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

## **II. 4 – Indemnização \* Part. 102-A-2024 \* Proposta de aceitação**

Foi presente a solicitação de aceitação superior para recebimento do valor de indemnização, para completo encerramento do processo.

*Deliberação: 2374 – Registo 3591*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.



## **II. 5 – Indemnização direta \* Part. nº 103-A-2024 \* Proposta de aceitação**

Foi presente a solicitação de autorização superior para sermos ressarcidos diretamente pela terceira, no valor proposto, para encerramento do processo.

*Deliberação: 2375 – Registo 3598*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

## **II. 6 – Pedido de parecer sobre a Parada de Apresentação – Coimbra a Brincar 2024 – MGD 11927/2024**

Foi presente a proposta de aprovação da alteração do percurso da Linha Azul, emitindo parecer favorável à realização do evento.

*Deliberação: 2376 – Registo 3624*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

## **II. 7 – Franquia a pagar à Fidelidade \* Ac. SCR nº 57/2023**

Foi presente a solicitação de autorização superior para que se liquide à Fidelidade o valor da franquia, devendo o processo ser enviado à área financeira para regularização

*Deliberação: 2377 – Registo 3627*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

## **PONTO III. – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO**

### **III.1 – Consulta Prévia Ref.<sup>a</sup> CPR3/20/2024 – Renovação de licenças de software de equipamentos de diagnóstico | Adjudicação.**

Foi presente para análise e decisão.

*Deliberação: 2378 – Registo 3603*



Aprovar por unanimidade a decisão de adjudicação, no âmbito de competência própria, ao abrigo do estabelecido na alínea a), do n.º 1, do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho.

**III. 2 – Concurso Público Ref.ª CP3/12/2024 – Fornecimento contínuo de material de stock p/carroçaria interior/exterior e faróis/farolins/ópticas – Autorização de despesa | Decisão de contratar.**

Foi presente para análise e decisão.

*Deliberação: 2379 – Registo 3606*

Aprovar por unanimidade a autorização de despesa e a decisão de contratar, no âmbito de competência própria, ao abrigo do estabelecido na alínea a), do n.º 1, do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho.

**III. 3 – Consulta Prévia Ref.ª CPR2/80/2023 – Prestação de serviços de limpeza das instalações dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra incluindo elevadores do Mercado D. Pedro V e áreas adjacentes – Pedido de revisão/atualização de preços | Requerimento de atualização extraordinária do preço do contrato ao abrigo da Portaria n.º 134/2024/1 de 2 de abril.**

Foi presente a proposta de atualização de preços por parte da Euro-Facilities – Serviços Integrados, Lda., bem como a aprovação da despesa inerente.

*Deliberação: 2380 – Registo 3641*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

Mais se delibera nomear como gestora de contrato a Chefe de Divisão responsável pela área de recursos humanos, face à saída da organização da anterior gestora.

**III. 4 – Ajuste Direto Ref.ª AD1/5/2024 – Prestação de serviços de manutenção e assistência técnica de parquímetros – Decisão de adjudicação e aprovação de minuta.**

Foi presente a seguinte proposta:



De harmonia com o disposto no n.º 4, do artigo 124.º do CCP, que o Conselho de Administração aprove o Projeto de Decisão de Adjudicação e a adjudicação ao concorrente Resopre – Sociedade Revendedora de Aparelhos de Precisão, S.A.

Que o adjudicatário seja notificado, nos termos e para os efeitos previstos no disposto no artigo 77.º do Código dos Contratos Públicos.

Que, nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 1, do artigo 98.º do Código dos Contratos Públicos, aprove a minuta do contrato a celebrar, que integra o processo administrativo em anexo.

*Deliberação: 2381 – Registo 3608*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

### **III. 5 – Procedimento n.º 26/2024 – Encargos de participação nas redes de Média Tensão (MT) devido ao aumento de potência | Proposta de adjudicação.**

Foi presente a seguinte proposta:

A adjudicação à E-REDES, para a ligação à rede e aumento da potência das instalações elétricas dos SMTUC, na Guarda Inglesa, em conformidade com o estabelecido nas condições gerais de ligação à rede em Média Tensão (MT) e na proposta apresentada. Ao abrigo do disposto no artigo 290.º-A do Código dos Contratos Públicos, designar como Gestor do Contrato.

*Deliberação: 2382 – Registo 3611*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

## **PONTO IV. – FINANCEIRA**

### **IV. 1 – Protocolo de Prestação de Serviços – "Continuidade carregamento mensal cartões Parque Polis SMTUC 2024"**

Foi presente, para assinatura, o protocolo a celebrar entre as AC – Águas de Coimbra e os SMTUC.

*Deliberação: 2383 – Registo 3614*



Aprovar a assinatura do protocolo a celebrar entre as AC – Águas de Coimbra e os SMTUC por unanimidade.

#### **IV. 2 – Medidas de Autoproteção (MAP) | Ponto da situação**

Foi presente, para análise e decisão, a informação de que foi rececionada a versão final em 15 de junho de 2022, no dia seguinte foi dado a conhecer à empresa prestadora de serviços que o SHS se encontrava a aguardar informação por parte do CA dos SMTUC, no que respeitava à implementação das medidas de autoproteção preconizadas pela Exactusensu. Desde essa data tem sido mantido o contacto com o prestador de serviços, apesar dos mesmos se terem demonstrado infrutíferos, no que respeita ao encerramento do processo e respetivo pagamento.

Relativamente ao processo em análise foram elaboradas diversas informações, que se encontram incluídas no Processo 2022/300.30.008/1, nomeadamente os registos 5726, de 27 de junho de 2022, 1072 de 2 de fevereiro de 2023 e 5103 de 21 de junho de 2023, ao qual se anexou o relatório de acompanhamento da gestão do contrato, a solicitar decisão superior no que respeita à autorização de pagamento e respetivo enquadramento.

Mais é informado que as peças do procedimento não contemplavam pagamentos faseados e neste momento as obrigações do prestador de serviços estão cumpridas, à exceção da submissão das medidas de autoproteção junto da ANEPC e formação, que estão dependentes do desenvolvimento do processo por parte dos SMTUC e por este motivo não pode ser imputada responsabilidade ao prestador de serviços.

O trabalho já desenvolvido pelo prestador de serviços deverá corresponder à percentagem proposta pelo mesmo sendo que o valor associado à submissão das medidas de autoproteção junto da ANEPC e formação, representem uma reduzida parte.

*Deliberação: 2384 – Registo 3613*

Concordar com o proposto pela empresa. Aprovar por unanimidade o pagamento solicitado.

#### **IV. 3 – Trabalho suplementar a pagar nos vencimentos de abril de 2024**

Foi presente a informação com o valor do trabalho suplementar de fevereiro a pagar no corrente mês de abril, que na sua quase totalidade foram realizadas pela DSP.

*Deliberação: 2385 – Registo 3617*





Tomar conhecimento nos termos propostos.

#### **IV. 4 – Consolidação de Mobilidade Interna**

Foi presente a proposta para autorização da consolidação definitiva da mobilidade interna intercarreiras da trabalhadora, para a carreira/categoria de Assistente Técnico.

*Deliberação: 2386 – Registo 3615*

Aprovado por unanimidade nos termos propostos.

#### **IV. 5 – Consolidação de Mobilidade Interna**

Foi presente a proposta para autorização da consolidação definitiva da mobilidade interna intercarreiras da trabalhadora, para a carreira/categoria de Assistente Técnico.

*Deliberação: 2387 – Registo 3616*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos.

#### **IV. 6 – Alteração orçamental**

Foi presente a 3.<sup>a</sup> Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2024, e 2.<sup>a</sup> Alteração ao PPI, para que seja aprovada pelo Conselho de Administração e que o processo seja remetido ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação, ao abrigo da delegação de competências tomada em reunião do Executivo Municipal de 22 de outubro de 2021, e publicitada através do edital n.º 232/2021 e posterior conhecimento ao Executivo Municipal em próxima reunião da Câmara Municipal.

*Deliberação: 2388 – Registo 3620*

Aprovar por unanimidade nos termos propostos. Remeta-se ao Senhor Presidente da Câmara para os devidos efeitos.



**APROVAÇÃO EM MINUTA** - A fim de produzir efeitos imediatos, todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta, nos termos do disposto no n.º 6, do artigo 34.º do Código do Procedimento Administrativo.

**ENCERRAMENTO** - E sendo dezasseis horas e quarenta minutos, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes e pelo Secretário Nelson José Simões Meco, que a subscreveu.

Presidente

Vogal

Vogal

Secretário(a)